

Priemonės

„Europos inovacijų partnerystė žemės ūkio našumo ir tvarumo srityje“ EIP įgyvendinimo planų, paraiškų teikimo, vertinimo ir administravimo aktualijos

Modesta Janušauskienė

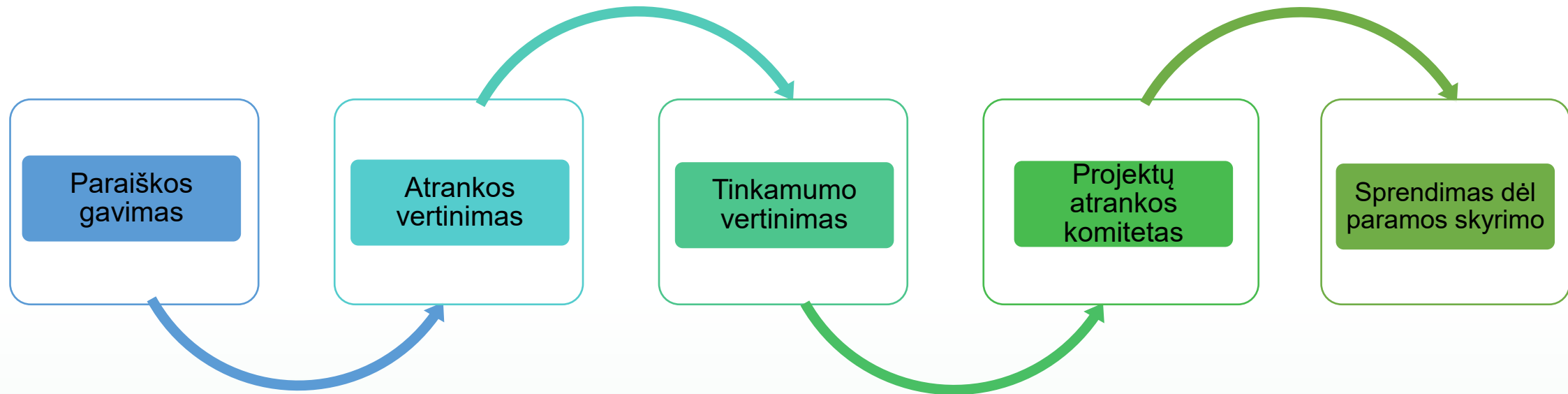
Nacionalinės mokėjimo agentūros Kaimo plėtros, žuvininkystės programų ir nacionalinės paramos departamento Metodikų ir koordinavimo skyriaus vyriausioji specialistė



EIP įgyvendinimo plano teikimo ir vertinimo procesas



Paraiškų teikimo ir vertinimo procesas



Visos paraiškos vertinamos individualiai ir kompleksiškai, vadovaujantis Įgyvendinimo, Administravimo taisyklių nuostatomis bei kitais taikytiniais teisės aktais. Sprendimai priimami tik pagal faktiškai pateiktus dokumentus ir vadovaujantis oficialia registru informacija.



Dažniausiai nustatomos klaidos vertinimo metu

Jungtinės veiklos sutartis užpildyta netiksliai

- Nenurodytos pareiškėjo bei partnerių tarpusavio teisės;
- neaiškiai išdėstyta kiekvieno nario funkcijos, finansinis ir dalykinis indėlis į EIP projektą; vykdoma veikla projekte, atsakomybės ir pareigos įgyvendinant projektą.

Subjekto veiklos neatitikimas pagal tematiką

- Ūkio subjekto pagrindinė veikla turi atitikti EIP veiklos grupės projekte numatytą tematiką – tačiau pasitaiko, kad pagrindinė veikla registre nurodoma kita, o pagal projekte numatytą tematiką yra papildoma ūkio veikla.

Dėl investicijų/ mokėjimo prašymų

- Nedeklaruoja išlaidų, bet neprašo atlikti sutarties pakeitimo iš anksto, tai padaryti prašoma MP vertinimo metu, tuomet trukdosi vertinimo terminas;
- Nepateikia perdavimo-priėmimo aktų, pirkimo-pardavimo sutarčių teikiant MP;
- Dėl kuro – nepateikia įsakymo dėl transporto priemonės priskyrimo, automobilio kelionės lapų, kuro nurašymo aktų;
- Nenurodomi investicijų techniniai parametrai, netikslūs, neatitinkantys komercinių pasiūlymų;
- Pateikiama mažiau nei 3 komerciniai pasiūlymai.

Dėl konsultantų priskyrimo

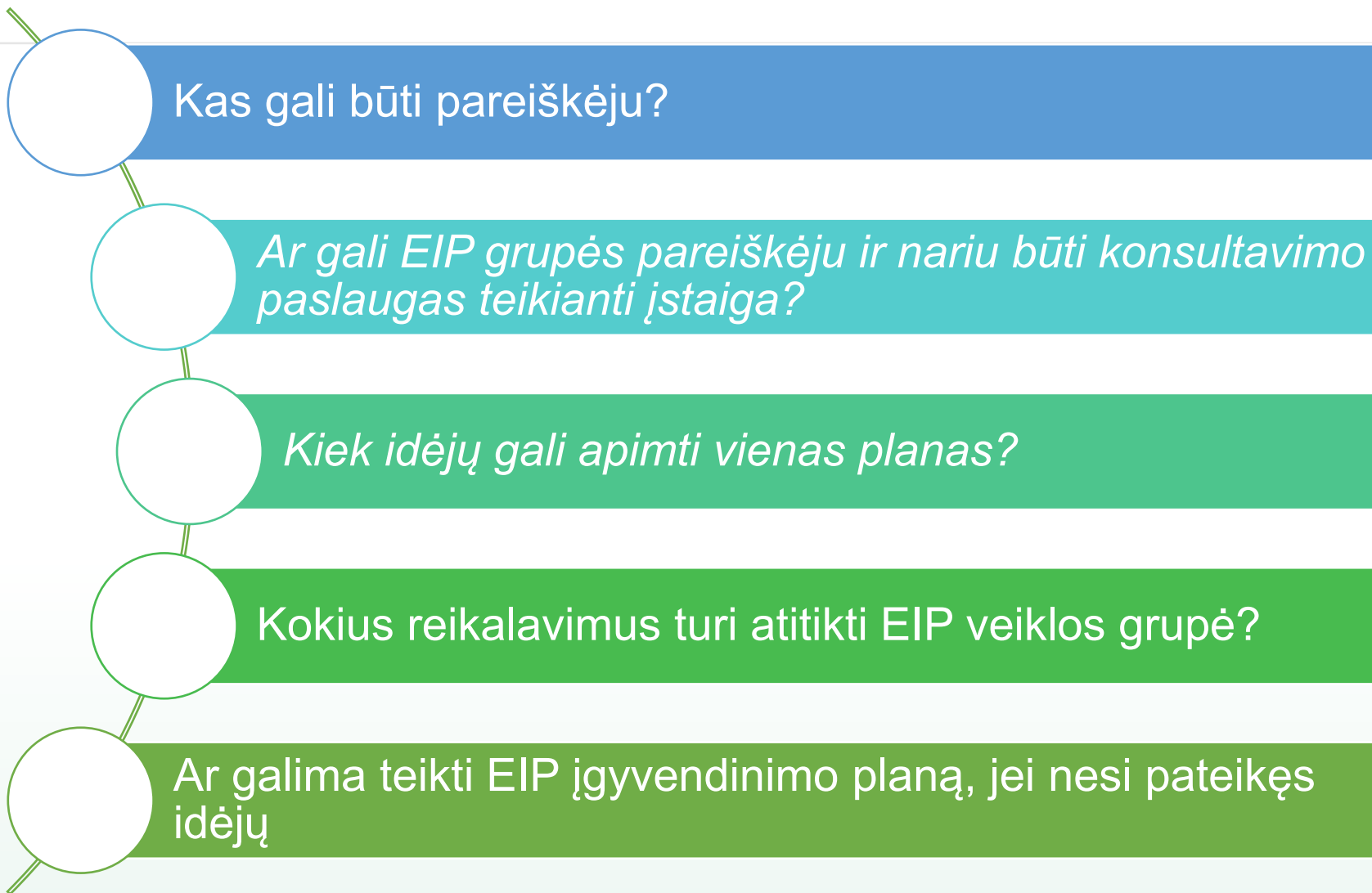
- Nenurodo paraiškoje konsultantų pavardžių (reikalinga, kad galėtume sutikrinti, ar nevirsija dalyvavimo 5 EIP grupėse pagal kvietimą).
- Nenurodyta, ar konsultantai įtraukti į Nepriklausomų žemės ūkio konsultantų sąrašą kaip fiziniai asmenys ar kaip atstovaujantys mokslo instituciją/konsultavimo įmonę.

Bendros

- Padidinti rodikliai (bendras asmenų skaičius gaunančių naudą);
- Techninės klaidos – neatitinka skaičiai, datos, apvalina ne pagal matematines taisykles;
- nurodoma, kad teikia dokumentą, bet jo neprisideda.



Dažniausi pareiškėjų klausimai



Dėl mokėjimo prašymų

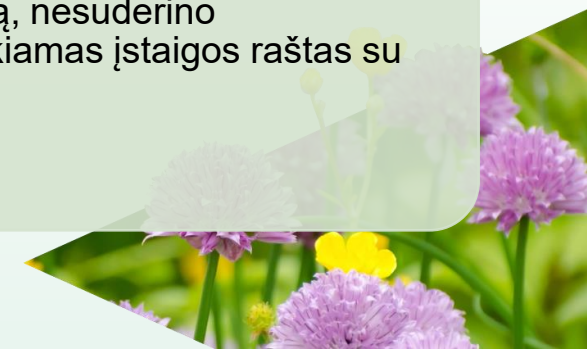
- Jeigu paramos gavėjas patyrė ne visas išlaidas arba jų patyrė mažiau, nurodytas tame mokėjimo prašyme (toliau – MP), prieš teikiant jį NMA, galėtų būti nurodyta sąlyga kreiptis dėl nedeklaruojamų investicijų, nepanaudotų lėšų perkėlimo į kitą MP. Taip būtų sutaupyta MP vertinimo terminas, nereikėtų papildomai siųsti paklausimų, laukti atsakymo ir kol bus atliktas keitimas.
- tikslinga mažinti MP skaičių, nes praktika rodo, kad EIP projektų vykdytojai veiklų vykdymą nukelia į vėlesnius mokėjimo prašymus, todėl kyla rizika dėl projektų įgyvendinimo laiku.

Kelionių išlaidų

- Svarstant projektus Projektų atrankos komitete, dažnai kyla klausimų/abejonių dėl kelionių išlaidų kiekio pagrįstumo, todėl gal būtų galima kelionių išlaidoms apibrėžti tam tikrą sumą, kad jų neviršyti.

Dėl mokslo ar konsultavimo įstaigos atstovavimo

- pasitaikė, kad fizinis asmuo, atstovaujantis mokslo instituciją, nesuderino atstovavimo su mokslo institucija, todėl gal turėtų būti pateikiamas įstaigos raštas su sutikimu.





KURKIME KLESTINTĮ
KRAŠTĄ KARTU!

Nacionalinė mokėjimo agentūra
prie Žemės ūkio ministerijos



Blindžių g. 17, 08111 Vilnius



(8 5) 252 6999



info@nma.lt



www.nma.lt