



LIETUVOS RESPUBLIKOS
ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJA

Lietuvos žemės ūkio ir kaimo plėtros 2023–2027 m. strateginio plano intervencinė priemonė

„Konsultavimo paslaugos“

***Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos
Strateginio planavimo departamento
Mokslo, inovacijų ir žinių plėtros skyrius
2025 m.***

INTERVENCINĖS PRIEMONĖS „KONSULTAVIMO PASLAUGOS“ TIKSLAS

- ✓ Padidinti konsultavimo paslaugų kokybę, įvairovę ir aktualumą ūkininkams bei kitiems paramos gavėjams.
- ✓ Suteikti reikiamą naujausią moksliniais tyrimais, pažangia patirtimi, inovacijomis pagrįstą informacinę ir konsultacinę paramą.

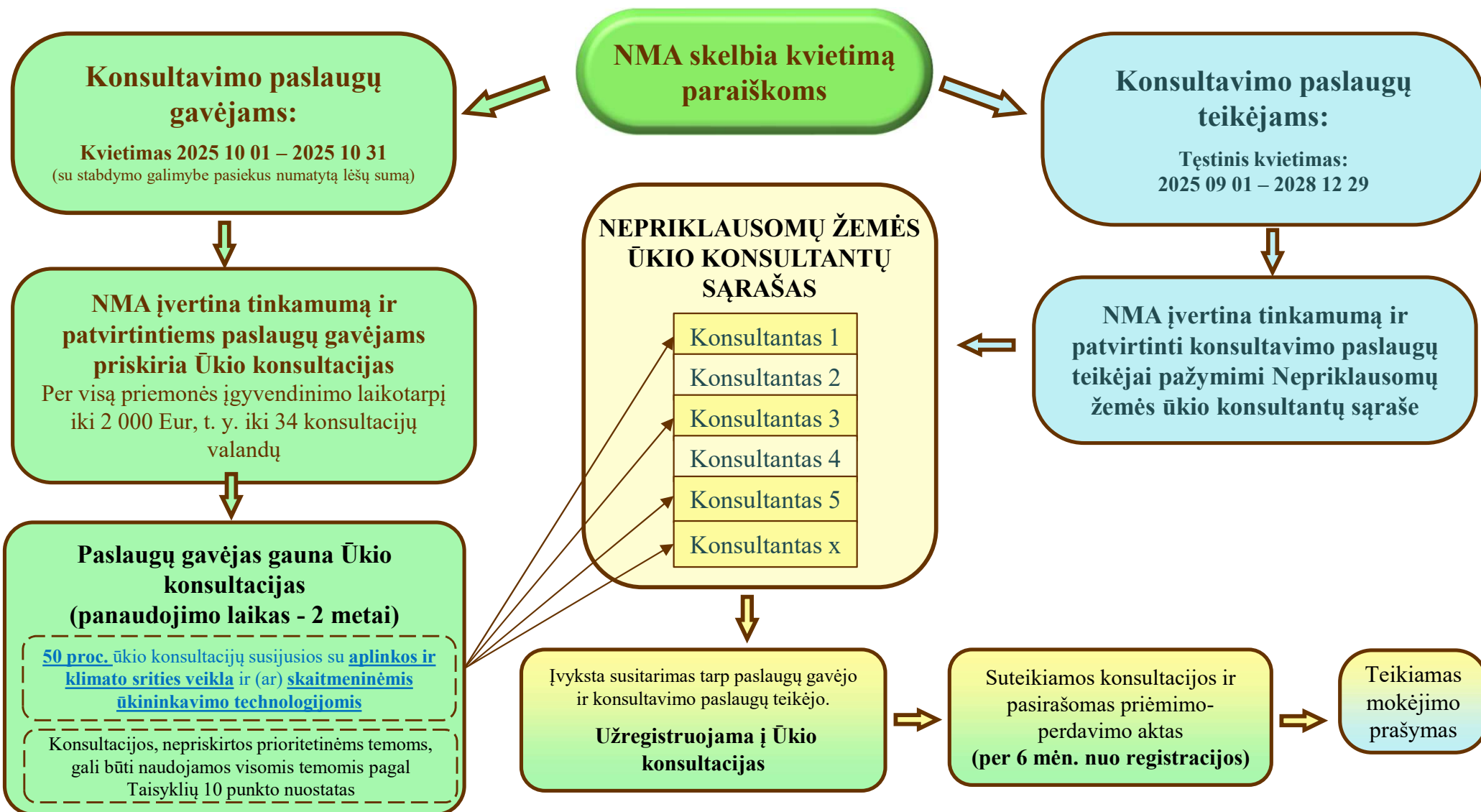


PARAMOS SUMA IR INTENSYVUMAS

- 2023–2027 m. laikotarpiui priemonei įgyvendinti skirta **5 mln. Eur.**
- Paramos intensyvumas – **100 proc. tinkamų finansuoti projekto išlaidų.**
- Konsultavimo valandos įkainis – **58 Eur/val.** (be PVM).
- Didžiausia galima skirti finansavimo lėšų suma vienam konsultavimo paslaugų gavėjui 2023–2027 m. laikotarpiu – **ne daugiau kaip 2 000 Eur be PVM ir ne daugiau kaip 34 (trisdešimt keturios) valandos trukmės ūkio konsultacijos (toliau - Ūkio konsultacijos).**

2025 metų kvietimui skirta lėšų suma - 1 689 637 Eur.

INTERVENCINĖS PRIEMONĖS „KONSULTAVIMO PASLAUGOS“ ĮGYVENDINIMO SCHEMA



REMIAMA VEIKLA

Kvalifikuotos ir specializuotos individualios konsultacinės paslaugos

Konsultavimo paslaugos turi būti teikiamos pagal toliau nurodytas konsultavimo paslaugų temas, kurios apibrėžtos atsižvelgiant į Reglamento (ES) Nr. 2021/2115 15 straipsnio 2 ir 4 dalių nuostatas:

Prioritetinės temos, susijusios su aplinkos ir klimato srities veikla ir (ar) skaitmeninėmis ūkininkavimo technologijomis:

1. aplinkai (vandens, dirvožemio, oro gerai kokybei) ir klimatui naudingos žemės ūkio praktikos taikymas;
2. tvarus dirvožemio naudojimas parenkant technologijas, tausojančias biologinę įvairovę, skatinančias anglies kaupimą ir optimizuojančias augalų mitybos grandinę;
3. darnus maisto medžiagų valdymas;
4. skaitmeninės technologijos ir (ar) inovacijų diegimas žemės ūkyje ir kaimo vietovėse ir (ar) miškininkystės veikloje.

Kitos konsultacijų temos:

1. ūkių konkurencingumo didinimas, kooperacija ir bendradarbiavimas;
2. bioekonomika, novatoriškų produktų kūrimas ir ūkininkų padėties gerinimas vertės grandinėje;
3. maisto ir pašarų sauga bei ūkinių gyvūnų sveikatingumas ir gerovė;
4. ūkio valdymo strategijos, apimančios ūkio finansų valdymo priemonės ir metodus, paveldėjimo planavimą, bei socialinė parama žemės ūkiu besiverčiančiose bendruomenėse;
5. darbo santykiai, darbo saugos reikalavimai ir priešgaisrinė sauga;
6. saugomos teritorijos žemės ūkio ar miško valdoje, ribojimai, įsipareigojimai, kompensavimas ir deklaravimas;
7. konsultavimo paslaugos EIP grupės susikūrimą ir inovacinį projektą planuojantiems inicijuoti subjektams;
8. ekonominė ir aplinkosauginė veikla miškų ūkio veikloje.

Konsultavimo paslaugų teikėjų atranka (I)

(Kvietimas teikti paraiškas nuo rugsėjo 1 d. iki gruodžio 31 d.)

GALIMI PAREIŠKĖJAI TEIKTI ŪKIO KONSULTAVIMO PASLAUGAS:

- ✓ konsultavimo paslaugas teikiantys ūkio subjektai (fiziniai arba juridiniai asmenys);
- ✓ konsultavimo paslaugas teikiančios ūkio subjektų (fizinių arba juridinių asmenų) grupės, veikiančios jungtinės veiklos sutarties pagrindais (toliau – ūkio subjektų grupės);
- ✓ asociacijos, vienijančios fizinius ir (ar) juridinius asmenis, užsiimančius žemės ūkio ir miškininkystės veikla;
- ✓ Lietuvos Respublikos kooperatinių bendrovių (kooperatyvų) įstatymo nustatyta tvarka pripažinti žemės ūkio kooperatyvai ir žemės ūkio kooperatyvų asociacijos.

Konsultavimo paslaugų teikėjų atranka (II)

(Kvietimas teikti paraiškas nuo rugsėjo 1 d. iki gruodžio 31 d.)

Pareiškėjams taikomi reikalavimai:

- **Pareiškėjas turi atitikti bendrąsias tinkamumo gauti paramą sąlygas ir reikalavimus**, nurodytus Administravimo taisyklių 124.9 papunktyje, ir turi nepatekti į Administravimo taisyklių 125.2 papunktyje nurodytas paramą ribojančias sąlygas;
- **konsultavimo paslaugas teikiantys ūkio subjektai** (fiziniai ar juridiniai asmenys) arba jų grupės iki paramos paraiškos pateikimo dienos turi būti **įtraukti į Nepriklausomų žemės ūkio konsultantų sąrašą** (toliau – konsultantų sąrašas).

Pastaba: Jei paraiška paramai gauti teikiama ūkio subjektų grupės, nurodytus reikalavimus turi atitikti kiekvienas ūkio subjektas atskirai

Konsultavimo paslaugų teikėjų atranka (III)

(Kvietimas teikti paraiškas nuo rugsėjo 1 d. iki gruodžio 31 d.)

- **Konsultavimo paslaugų teikėjas patvirtinamas iki intervencinės priemonės įgyvendinimo laikotarpio pabaigos**, išskyrus tuos atvejus, kai savo noru pateikia laisvos formos prašymą dėl išbraukimo iš Konsultavimo paslaugų teikėjų sąrašo arba NMA gauna informacinį pranešimą iš ŽŪA, kuriame nurodyta, kad patvirtintas konsultavimo paslaugų teikėjas yra pašalintas iš konsultantų sąrašo, – tokiu atveju Ūkio konsultacijos, kurios buvo užregistruotos, bet nesuteiktos, grąžinamos konsultavimo paslaugų gavėjui, suteikiant galimybę jas užsakyti pas kitą konsultavimo paslaugų teikėją.
- **Informacija apie patvirtintus konsultavimo paslaugų teikėjus skelbiama NMA (<https://nma.lrv.lt/lt/>) interneto svetainėje ir ŽŪA interneto svetainėje skelbiamame konsultantų sąrašė (<https://zua.lrv.lt/lt/>).**

Konsultavimo paslaugų gavėjų atranka (I)

(Kvietimas teikti paraiškas nuo spalio 1 d. iki spalio 31 d.)



Reikalavimai paslaugų gavėjams:

1. Paslaugų gavėjas turi būti savo vardu įregistravęs žemės ūkio valdą Lietuvos Respublikos žemės ūkio ir kaimo verslo registre;
2. Konsultavimo paslaugoms, teikiamoms miškų valdytojams, taikomi nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos teikimo reikalavimai.

Konsultavimo paslaugų gavėjų atranka (II)

(Kvietimas teikti paraiškas nuo spalio 1 d. iki spalio 31 d.)

Paslaugų gavėjai atrenkami pagal didžiausią surinktų atrankos balų skaičių, kuris nustatomas pagal toliau nurodytus atrankos kriterijus, vertinant viešųjų registrų duomenis.

Atrankos kriterijai:

1. vertinama paslaugų gavėjo vykdoma veikla sektoriuose:

1.1. pieninė galvijininkystė – 40 balų. Balai skiriami, jei Ūkinių gyvūnų registre pareiškėjo ūkyje yra registruotas bent vienas galvijas, priskiriamas prie pieninės veislės galvijų;

1.2. mėsinė galvijininkystė ir kiti gyvulininkystės sektoriai – 30 balų. Balai skiriami, jei pagal Ūkinių gyvūnų registro duomenis pareiškėjo ūkyje yra registruotas bent vienas ūkinis gyvūnas, priskiriamas prie mėsinės galvijininkystės arba kito gyvulininkystės sektoriaus;

1.3. sodininkystė, daržininkystė, uogininkystė – 30 balų. Balai skiriami, jei pareiškėjo vykdoma veikla apima sodininkystę ir (arba) daržininkystę, ir (arba) uogininkystę, yra pateikta deklaracija PPIS ir deklaruotas plotas yra ne mažesnis kaip 0,1 ha;

1.4. kita augalininkystės sektoriaus ir (ar) miškų veikla – 20 balų. Balai skiriami, jei pareiškėjas vykdo kitą žemės ūkio ir (ar) miškų ūkio veiklą. Duomenys vertinami pagal pateiktą deklaraciją PPIS, o miško plotas – pagal Nekilnojamojo turto kadastro duomenis. Augalininkystės sektoriaus veiklai deklaruotas plotas turi būti ne mažesnis kaip 0,1 ha, o miško plotas - ne mažesnis kaip 0,5 ha;

Konsultavimo paslaugų gavėjų atranka (III)

(Kvietimas teikti paraiškas nuo spalio 1 d. iki spalio 31 d.)

Atrankos kriterijai:

2. Vertinama, ar paslaugų gavėjas vykdo ekologinę gamybą arba kontroliuojančios institucijos yra registruotas kaip ūkis, pereinantis prie ekologinio ūkininkavimo, turi sertifikavimo institucijos išduotą ekologinės gamybos patvirtinimo dokumentą. Tokiam paslaugų gavėjui skiriama 10 balų;

3. Vertinamas paslaugų gavėjo valdos ekonominis dydis, išreikštas produkcijos standartine verte (VED):

3.1. labai smulkus ūkis (VED – iki 16 000 Eur) – 25 balai;

3.2. smulkus ir vidutinis ūkis (VED – 16 001 Eur iki 30 000 Eur) – 30 balų;

3.3. stambus ūkis (VED – nuo 30 001 Eur) – 20 balų.

4. Vertinamas paslaugų gavėjo amžius. Balai skiriami, jeigu paslaugų gavėjui paraiškos pateikimo dieną nesuėję 41 metai – 10 balų.

Konsultavimo paslaugų gavėjų atranka (IV)

(Kvietimas teikti paraiškas nuo spalio 1 d. iki spalio 31 d.)

Jei atlikus visų gautų paraiškų atrankos vertinimą šioms paraiškoms reikalingų finansuoti lėšų poreikis viršija paraiškų priėmimo etapui skirtą lėšų sumą, taikoma ši tvarka:

1. jei paraiškoms, surinkusioms vienodą balų skaičių, reikalingų finansuoti lėšų poreikis yra ne didesnis kaip 10 proc. paraiškų priėmimo etapui skirtos lėšų sumos, visos šios paraiškos finansuojamos iš 2027 metų paraiškų priėmimo etapams skirtos lėšų sumos;

2. jei paraiškoms, surinkusioms vienodą balų skaičių, reikalingų finansuoti lėšų poreikis viršija 10 proc. paraiškų priėmimo etapui skirtos lėšų sumos, sprendimą dėl papildomo lėšų skyrimo šioms paraiškoms finansuoti priima Lietuvos žemės ūkio ir kaimo plėtros 2023–2027 metų strateginio plano valdymo komitetas. Jei papildomų lėšų neskiriama, tokiu atveju paslaugų gavėjai, surinkę vienodą balų skaičių, atrenkami pagal paraiškos pateikimo pirmumą (datą ir laiką).

Konsultavimo paslaugų suteikimo tvarka (I)

- NMA per 10 darbo dienų nuo sprendimo dėl Ūkio konsultacijų paskyrimo priėmimo dienos informuoja apie tai paslaugų gavėjus;
- **Paslaugų gavėjas įgyja teisę per 24 mėnesius nuo sprendimo dėl Ūkio konsultacijų skyrimo gavimo dienos pasinaudoti jam priskirtomis Ūkio konsultacijomis..** Tuo atveju, jeigu po ŽŠ1 sprendimo skirti paramą paslaugų gavėjas nori keisti paraiškoje nurodytą Ūkio konsultacijų prioritetinių ir (arba) neprioritetinių temų kiekį, jis privalo NMA pateikti motyvuotą rašytinį prašymą dėl Ūkio konsultacijų temų kiekio keitimo. Už Ūkio konsultacijas nepanaudotos lėšos grąžinamos į intervencinės priemonės bendrą biudžetą.
- **Paslaugų gavėjas pagal savo ūkio individualius poreikius kreipiasi į konsultavimo paslaugų teikėjus,** ŽŪMIS suformuodamas užklausą dėl susitarimo siūlymo, kurioje taip pat pasirenka konsultacijos temą.
- **Ūkio konsultacija laikoma užregistruota, kai konsultavimo paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 3 d. d. nuo užklauso suformavimo ŽŪMIS patvirtina paslaugų gavėjo užklausą.** Patvirtinus užklausą paslaugų teikėjui ŽŪMIS parodomas (-i) Ūkio konsultacijos unikalūs (-ūs) identifikacijos kodas (-ai) bei pateikiami paslaugų gavėjo kontaktai (tel. ir (ar) el. paštas). Paslaugų teikėjui nepatvirtinus užklauso per 3 d. d. arba ją atmetus, paslaugų gavėjas gali kreiptis į kitą paslaugų teikėją.

Skaidrė 13

ŽŠ1

Aš kiek pakoregavau, nes kiek neaiškiai buvo surašyta, bet dar atidžiai pasižiūrėki - ar nuo sprendimo priėmimo 24 mėn skaičiuojasi, ar nuo priimtos sprendimo gavimo? Kaip taisyklėse? Nes čia itin neaiškiai buvo surašyta. O terminai kiek skirtingi...

Živilė Šukytė-Kraskauskienė; 2025-09-11T09:17:32.096

AČ10

Nuo sprendimo

Aušra Čipliesnė; 2025-09-11T10:51:53.157

Konsultavimo paslaugų suteikimo tvarka (II)

- **Užregistruotos Ūkio konsultacijos turi būti suteiktos per 6 mėnesius.**
- **Paslaugų gavėjas dėl atskirų Ūkio konsultacijų gali kreiptis į skirtingus konsultavimo paslaugų teikėjus.**
- **Konsultantai, teikiantys Ūkio konsultacijas, turi būti įtraukti į konsultantų sąrašą pagal tas sritis, kuriose teikia Ūkio konsultacijas.**
- **Konsultavimo paslaugos turi būti suteiktos individualiai nuotoliniu arba tiesioginiu būdu. Jei paslaugų gavėjas yra juridinis asmuo, konsultavimo paslaugoms gauti turi būti paskirtas įgaliotas asmuo.**
- **Konsultavimo paslaugų teikėjas ne vėliau kaip likus 1 (vienai) darbo dienai iki numatomos (-ų) Ūkio konsultacijos (-ų) dienos ŽŪMIS turi suvesti duomenis apie planuojamą (-as) Ūkio konsultaciją (-as). Duomenis apie Ūkio konsultacijos duomenų pasikeitimą privaloma pateikti ŽŪMIS ne vėliau kaip 1 (vieną) darbo dieną iki numatomos Ūkio konsultacijos dienos.**
- **Po suteiktų Ūkio konsultacijų paslaugų gavėjas ir konsultavimo paslaugų teikėjas turi pasirašyti konsultavimo paslaugų suteikimo perdavimo–priėmimo aktą (-us). Konsultavimo paslaugų teikėjas ŽŪMIS turi nurodyti perdavimo–priėmimo akto Nr. ir datą. Jei per 6 mėnesius nuo Ūkio konsultacijos rezervacijos dienos paslaugų suteikimo perdavimo–priėmimo akto Nr. ir data į ŽŪMIS nebus suvesti, Ūkio konsultacija laikoma nepanaudota ir nepanaudotos lėšos už ją grąžinamos į intervencinės priemonės bendrą biudžetą.**
- **Kitas ūkio subjektas ar fizinis asmuo neturi teisės perimti paslaugų gavėjo įsipareigojimų, susijusių su konsultavimo paslaugomis, kurių išlaidų dalis yra kompensuojama iš Strateginio plano lėšų.**
- **Paslaugų gavėjui mirus, nepanaudotos lėšos už Ūkio konsultacijas grąžinamos į intervencinės priemonės bendrą biudžetą.**

KONSULTAVIMO PASLAUGŲ IŠLAIDŲ FINANSAVIMAS

Finansavimo sąlygos:

- Suteiktos konsultavimo paslaugos turi atitikti remiamas temas;
- **Konsultavimo paslaugos turi būti suteiktos ne vėliau kaip per 24 mėnesius** nuo informacinio pranešimo dėl Ūkio konsultacijų skyrimo gavimo dienos;
- Ūkio konsultacijos, už kurias norima gauti finansavimą, **ne vėliau kaip 1 d. diena iki konsultacijos** konsultanto turi būti užregistruotos ŽŪMIS;
- Konsultavimo paslaugos turi būti **suteiktos ne vėliau kaip 6 mėn. nuo registracijos dienos;**
- Konsultavimo paslaugas turi suteikti konsultantas, įtrauktas į konsultantų sąrašą, pagal tas temas, kuriomis teikia konsultacijas;
- Po suteiktų konsultacijų turi būti **pasirašytas perdavimo–priėmimo aktas** ir Konsultavimo paslaugų **teikėjas ne vėliau kaip 6 mėn. nuo konsultacijos registracijos dienos turi jo duomenis suvesti į ŽŪMIS;**
- Konsultavimo **paslaugos negali būti suteiktos kitam ūkio subjektui ar fiziniam asmeniui**, neturinčiam teisės perimti paslaugų gavėjo įsipareigojimų.

Netinkamos finansuoti išlaidos – visos Ūkio konsultacijos, suteiktos ne pagal šią taisyklės nustatytą tvarką, laikomos netinkamomis finansuoti išlaidomis.

KONSULTAVIMO PASLAUGŲ TEIKĖJŲ IR GAVĖJŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

Konsultavimo paslaugų teikėjų įsipareigojimai:

- laikytis bendrųjų įsipareigojimų pareiškėjams ir paramos gavėjams Administravimo taisyklių 170.2, 170.4, 170.6–170.7, 170.11–170.15 papunkčiuose nustatyta tvarka;
- iki mokėjimo prašymo pateikimo dienos konsultantų sąraše būti įrašytiems kaip konsultavimo paslaugas teikiantiems ūkio subjektams;
- *kai konsultacijas teikia juridinis asmuo*, užtikrinti, kad konsultavimo paslaugas suteiks tik tie konsultantai, kurie konsultavimo paslaugų suteikimo metu įtraukti į konsultantų sąrašą pagal tas sritis, kuriose teikia konsultacijas;
- projekto įgyvendinimo metu, teikiant konsultavimo paslaugas, būti nepriklausomais, nešališkais ir neturėti tiesioginio komercinio intereso, turinčio įtakos konsultavimo paslaugoms teikti ir konsultacijų turiniui;
- veikti sąžiningai ir skaidriai, nesinaudojant konsultacijų metu sužinotomis paslaugų gavėjo komercinėmis ir kitomis paslaptimis ne paslaugų gavėjo tikslams ir jų neviešinti bei vadovautis Bendruoju duomenų saugos reglamentu (BDAR) (ES) Nr. 2016/679;
- duomenis apie numatomas Ūkio konsultacijas pateikti ne vėliau kaip 1 darbo diena iki konsultacijos;
- vadovaujantis Administravimo taisyklių nuostatomis saugoti visus dokumentus, susijusius su projekto įgyvendinimu.

Konsultavimo paslaugų gavėjų įsipareigojimai:

- pasinaudoti Ūkio konsultacijomis per 24 mėn. nuo informacinio pranešimo dėl Ūkio konsultacijų skyrimo gavimo dienos;
- teikti atsakingiems asmenims visą informaciją ir duomenis, reikalingus statistikos tikslams ir Strateginio plano įgyvendinimo stebėsenai bei reikalingiems vertinimams atlikti.



LIETUVOS RESPUBLIKOS
ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJA

Ačiū už dėmesį